



برنام‌خدا

صفحه ۱ از ۲

((تعهدنامه غرفه داران))

با سلام و احترام

دستورالعمل شرکت نمایشگاه‌های بین‌المللی استان فارس که در ۲۰ بند و ۲ صفحه تنظیم گردیده است به منظور رعایت قوانین و مقررات به حضورتان ایفاد می‌گردد

(۱) پوشش خانم‌ها تحت هر عنوان (غرفه دار و متصدی) می‌بایست شامل: مقنعه و مانتو کاملاً آداری و متحدالشکل و با رعایت شرع و عرف اسلامی باشد. لذا استفاده از مانتوهای کوتاه، جلو باز، چسبان و بدن نما، شال و روسری و همچنین آرایش‌های خارج از عرف اکیداً ممنوع می‌باشد.

(۲) پوشش خانمها و آقایان (غرفه داران خارجی) می‌بایست در داخل غرفه بر اساس قوانین و مقررات جمهوری اسلامی ایران باشد.

(۳) هرگونه بکارگیری از غرفه داران مرد با پوشش‌های نامناسب که به انحاء مختلف اعم از لباس، مدل موهایی که مبین اشاعه خلاف شیونات اسلامی باشد ممنوع است.

(۴) استفاده از فیلم‌ها و CD تبلیغاتی و سیستم صوتی با تایید روابط عمومی و انتظامات قابل پخش بوده و صدای آن باید محدود به داخل غرفه باشد.

(۵) نصب هرگونه تجهیزات یا وسائل تبلیغاتی باید با هماهنگی مسئولان ذیربط بوده و در صورت ایجاد مزاحمت برای سایر غرفه‌داران توسط واحد انتظامات از ادامه فعالیت آن ممانعت به عمل خواهد آمد.

(۶) افراد حاضر در غرفه (در قالب غرفه دار) می‌بایست با کارت غرفه داری مورد تایید شرکت نمایشگاه‌های بین‌المللی فارس باشد. لذا مهمانان غرفه حق ایستادن پشت کانترها و جوابگویی به بازدیدکنندگان را ندارند.

(۷) انجام تبلیغات اعم از پخش تراکت، بروشور و CD در محل‌های خارج از غرفه اکیداً ممنوع می‌باشد.

(۸) ساعت شروع کار و حضور بازدیدکنندگان مطابق زمان مندرج در پوستر اطلاع‌رسانی می‌باشد. لذا غرفه‌داران و پرسنل قبل از فک پلمپ سالن یعنی نیم ساعت قبل از زمان مذکور می‌بایست در محل سالن خود حضور داشته باشند.

(۹) مسئولیت حفظ و نگهداری از اموال غرفه در زمان فعال بودن سالن‌ها به عهده مشارکت‌کنندگان می‌باشد.

(۱۰) برگزاری هرگونه مسابقه، قرعه‌کشی و یا مراسم متفرقه بدون هماهنگی انتظامات و روابط عمومی ممنوع است.

(۱۱) غرفه داران موظفند در ساعت پایانی کار نمایشگاه و قبل از خروج بازدیدکنندگان غرفه را ترک ننموده و حداقل تا زمان پلمپ سالن یکی از آنان در داخل غرفه حضور داشته باشد.

(۱۲) حفاظت و مراقبت از اموال شخصی از قبیل: دوربین فیلمبرداری و عکاسی، ویدئو پرژکتور، لپ‌تاپ، تلفن همراه، وجه نقد، اسناد و مدارک، کیف دستی و ... در ساعت کار نمایشگاه برعهده خود افراد بوده و از قرار دادن آن در کانترها جداً خودداری نمایید.

(۱۳) در زمان ساخت و ساز و شب‌چیدمان تا زمان بسته شدن درب سالن حتماً یک نفر از افراد غرفه جهت حفاظت و نگهداری از اموال می‌بایست داخل غرفه حضور داشته باشد.

(۱۴) در صورت بروز هرگونه حادثه از قبیل: سرقت، مزاحمت افراد، آتش‌سوزی، درگیری و ... مراتب را سریعاً به مدیر سالن یا پرسنل ناجا و انتظامات مستقر در سالن اطلاع دهید.

(۱۵) هنگام باز نمودن درب‌ها در بدو ورود به غرفه در صورت رویت هرگونه سرقت، شکستگی و ... در اولین فرصت و قبل از ورود بازدیدکنندگان (از زمان ورود غرفه داران تا زمان بازگشایی برای بازدید عموم) مراتب را به صورت گزارش کتبی به مدیر سالن و انتظامات اطلاعات دهید.



شماره: No: تاریخ: Date: پیوست: Enclosed:

به نام خدا

((تعهدنامه غرفه داران))

صفحه ۲ از ۲

۱۶) نگهداری و استفاده از وسایل قابل اشتعال از قبیل: هیتر، سیگار، مخزن گاز و شمع و چراغ‌ها و ابزار آتش افروز در داخل غرفه اکیداً ممنوع می‌باشد.

۱۷) در ایام ساخت و ساز و تخریب غرفه‌ها ورود هرگونه خودروی سواری به مجموعه ممنوع بوده و در ایام مذکور تنها خودروهای باربری اجازه فعالیت را دارند. ضمناً در صورت توقف بی‌مورد، خودرو با لیفتراک به بیرون از مجموعه منتقل می‌گردد.

۱۸) چنانچه غرفه مربوطه در فضای باز قرار دارد حفظ و حراست آن در طول شبانه روز به عهده مشارکت‌کنندگان بوده. لذا از نخستین روز برپایی نمایشگاه نسبت به هماهنگی با پیمانکار مربوطه و استقرار نگهبان شب اقدام نمایید.

۱۹) از همراه داشتن وسایل ممنوعه از قبیل: اسلحه، بی‌سیم، واکی تاکی، دستبند و ... اکیداً خودداری کنید.

۲۰) غرفه داران می‌بایست از انجام هرگونه تشنج و جوسازی که موجبات بی‌نظمی در محیط نمایشگاه بین‌المللی شود پرهیز نمایند. در غیر اینصورت انتظامات مجموعه مجاز به تعطیلی غرفه خاطی بوده و غرفه دار حق اعتراض در مراجع قضایی را از خود سلب می‌نماید.

در پایان از حضور آن مشارکت‌کننده محترم در برپایی هرچه باشکوه‌تر نمایشگاه یاد شده متشکریم. بدیهی است با عنایت به مطالب فوق الذکر و تعهدی که ذیل این مطلب از شما اخذ می‌شود، در صورت عدم رعایت قوانین و مقررات توسط آن غرفه، انتظامات مجموعه نسبت به قطع برق و تعطیلی غرفه اقدام خواهد نمود و مسئولیت آن و همچنین پاسخگویی به مراجع ذیربط قانونی و قضایی به عهده جنابعالی می‌باشد.

**** پر کردن مشخصات ذیل الزامی است ****

اینجانب

نماینده تام‌الاختیار شرکت / غرفه نام سالن شماره غرفه پس از مطالعه دستورالعمل اجرایی امور حفاظتی و امنیتی (مشمول بر ۲۰ بند در دو صفحه) متعهد می‌شوم نسبت به رعایت دقیق موارد ذکر شده در طول ایام برگزاری نمایشگاه اقدام نمایم. در غیر این صورت طبق قوانین و مقررات جاری کشور اقدام خواهد شد.

نام و نام خانوادگی	کد ملی	شماره تلفن همراه	امضاء	مهر

